

ДЕТСКА ГРАДИНА "ПРОЛЕТНА ДЪГА"
 ОБЩИНА БЕРКОВИЦА
 КЪМ 31.12.2023 Г.

§	план	отчет	делегираны дейности	§	план	отчет
Държавна дейност				311	Общинска дейност	
01-00	480905	454755	Заплати перс.нает по тр.правоотн.	01-00	0	0
01-01.	480905	454755	Заплати перс.нает по тр.правоотн.	01-01.		
02-00	25238	25238	Др.възнагр. и плащания за персоал	02-00	0	0
02-01.			за нещатен п-л по тр.правоотн.	02-01.		
02-02.			за персонал по извънтр.правоотн.	02-02.		
02-05.	10345	10345	изпл.суми от СБКО с х-р на възнагр.	02-05.		
02-08.	10949	10949	Обещетения с х-р на възнагр.	02-08.		
02-09.	3944	3944	Други плащания и възнагр.	02-09.		
05-00	100698	100273	Задължителни осиг.вн. от работод.	05-00	0	0
05-51.	52073	52073	Осиг.вноски от работод. За ДОО	05-51.		
05-52.	13843	13418	Осиг.вноски от работод. За УПФ	05-52.		
05-60.	22543	22543	Здравно-осиг.вноски от работодат.	05-60.		
05-80.	12239	12239	Вноски за ДЗПО	05-80.		
10-00.	116621	116370	Издръжка	10-00	0	0
10-11.	39207	39207	Храна	10-11.		
10-12.	361	361	Медикаменти	10-12.		
10-13.	8460	8460	Постелен инвентар и раб.облекло	10-13.		
10-14.	6285	6285	Уч. и научноиз.разх.книги за библ.	10-14.		
10-15.	13150	13150	Материали	10-15.		
10-16.	30346	30346	Вода, горива и ел.енергия	10-16.		
10-20.	11111	10860	Разходи за външни услуги	10-20.		
10-30.			Текущ ремонт	10-30.		
10-51.	79	79	Командировки в страната	10-51.		
10-62.	1001	1001	Разходи за застраховки	10-62.		
10-91.	6621	6621	СБКО	10-91.		
19-01.			Платени държ.данъци и такси	19-01.		
19-81.	2684	2684	ТБО	19-81.		
52-01.	3317	3317	Придобиване на компютри и хард.	52-01.		
52-03.			Придобиване на машини и съор.	52-03.		
52-05.			Придобиване на стоп.инвентар	52-05.		
	729463	702637			0	
95-01			Остатък по лв.с-ки от предх.период	95-01.		
95-07		26826	Наличност по лв.с-ки в края на пер.	95-07.		
63-01.			Трансфери м/у с-ки за с-ва от ЕС	63-01.		
71-13			Временни заеми от с-ки чужди с-ва	78-33.		

01-00.
 12-09.
 31-00.
 87-00.
 88-00.

Натурални показатели
 Численост на персонал вкл. на МРЗ
 Заведение брой
 Места брой
 Числ.перс. На МРЗ
 Нещатна численост

21.5
 1
 116

Счетоводител:



Директор:



ДЕТСКА ГРАДИНА „ПРОЛЕТНА ДЪГА“ ГР. БЕРКОВИЦА

УЛ. „ТИНТЯВА“ № 12 ТЕЛ. 1953/88023

E mail: proletnadaga-berk@abv.bg

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

Относно: Изпълнение на бюджета на ДГ „Пролетна дъга“ град Берковица към 31.12.2023г.

Бюджета на ДГ „Пролетна дъга“ град Берковица за 2023 г. се определя на база формули от Кмета на Община Берковица за 2023 г., реализирани преходни остатъци от Делегираните от държавата дейности за 2023 година, както и на извършвани корекции през 2023г. от първостепенен разпоредител- Община Берковица.

Общата сума на Бюджета на ДГ „Пролетна дъга“ гр. Берковица за 2023 г. възлиза на стойност 729463 лв. и е разпределен по дейности както следва:

ДЕЛЕГИРАНИ ДЪРЖАВНИ ДЕЙНОСТИ/ДДД/: 729463 лв.

ОБЩИНСКА ДЕЙНОСТ/ОД/: Няма финансиране

1. Делегирани от държавата дейности

С бюджета от Делегираните от държавата дейности/ДДД/ основно се покриват разходите за заплати, други допълнителни възнаграждения на персонала по трудови правоотношения, други плащания по извън трудови правоотношения, разходи за осигурителни вноски, както и разходи за издръжка - разходи за СТМ, квалификация на педагогическия персонал, учебни разходи за подготвителните групи, храна, текущи ремонти и капиталови разходи и др.

Разпределението на разходите в ДДД на ДГ „Пролетна дъга“ по параграфи на ЕБК към 31.12.2023 г. са както следва:

& 01-01 Заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения –
план -480905 лв. отчет-454755 лв.

& 02-00 Други възнаграждения на персонала –
план-25238 лв. отчет-25238 лв.

& 02-05 Изплатени суми от СБКО за облекло и други с характер на възнаграждение -
план-10345 лв. отчет-10345 лв.

& 02-08 Обезщетения с характер на възнаграждения –
план- 10949 отчет-10949 лв.

& 02-09 Други плащания и възнаграждения –
план-3944 лв. отчет-3944 лв.

& 05-00 Задължителни осигурителни вноски от работодател –
план- 100698 лв. отчет-100273 лв.

& 05-51 Осигурителни вноски от работодател за ДОО –
план-52073 лв. отчет-52073 лв.

& 05-52 Осигурителни вноски от работодател за УПФ –
план-13843 лв. отчет-13418 лв.

& 05-60 Здравно осигурителни вноски от работодател –
план-22543 лв. отчет-22543 лв.

& 05-80 Вноски за доп. задължително осигуряване от работодател-
план -12239 лв. отчет-12239 лв.

& 10-00 Издръжка
план-116621 отчет- 116370 лв.

& 10-11 Храна –
план-39207 лв. отчет- 39207 лв.

& 10-12 Медикаменти -
план-361 лв. отчет- 361 лв.

& 10-13 Постелен инвентар и раб. облекло –
план-8460 лв. отчет-8460 лв.

& 10-14 Учебни помагала –
план- 6285 лв. отчет- 6285 лв.

& 10-15 Материали -
план-13150 лв. отчет-13150 лв.

& 10-16 Вода, горива и ел. енергия -
план-30346 лв. отчет-30346 лв.

& 10-20 Разходи за външни услуги –
план-11111 лв. отчет-10860 лв.

& 10-51 Разходи за командировки -
план-79 лв. отчет-79 лв.

& 10-62 Разходи за застраховане-
план-1001 лв. отчет- 1001 лв.

& 10-91 Разходи за СБКО –
план-6621 лв. отчет-6621 лв.

& 19-81 Платени данъци и такси -
план – 2684 лв. отчет-2684 лв.

§ 52-03 Придобиване на машини и съоръжения –
План – 3317 лв. отчет- 3317 лв.

ОБЩО РАЗХОДИ ДДД: План-729463 лв. Отчет 702637 лв.

Преходният остатък от бюджета ДД за 2022г. е 8920 лв. и е включен в посоченото разпределение.

2. Общинска дейност- няма

ДГ „Пролетна дъга работи по проект „Активно приобщаване в системата на предучилищното“. остатък от 2022 г. е 143 лв. Получени средства към 31.12.2023 г. са 3340 лв. Разходвани за заплати и материали са 3483 лв.

Разпределението на разходите е както следва:

& 01-01 Заплати и възнаграждения на персонал нает по трудови правоотношения – 704 лв.

& 05-51 Осигурителни вноски от работодател за ДОО – 80 лв.

& 05-52 Осигурителни вноски от работодател за УПФ – 25 лв.

& 05-60 Здравни осигурителни вноски от работодател – 34 лв.

& 05-60 Вноски за ДЗПО от работодател – 20 лв.

& 10-14 Разходи за учебни помагала и книги – 2619 лв.

В края на периода по проекта АПСПО има приключен период.

Към 31.12.2023г. няма направени преразходи по отделни параграфи.

В края на 2022 г. ДГ „Пролетна дъга“ е приключила проект „Образование за утрешния ден“. Всички документи са качени на сайта на проекта.

Изготвил:

/Д. Алексиева/

Директор:

/Н. Кралева-Павлова/

